

T.C
SEYHAN KAYMAKAMLIĐI
GÖKÇELER İSMAİL KAYHAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
GÖKÇELER İSMAİL KAYHAN ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerdan nâ'im:
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir.

Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir. Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır.

Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Mehmet Demirhan ESEN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	24
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	29
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	32
EKLER:	35

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri (İlkokul)		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MEHMET DEMİRHAN ESEN	Okul Müdürü	MEHMET DEMİRHAN ESEN	Okul Müdürü
MELİKE DALGINLI	Müdür Yardımcısı	MELİKE DALGINLI	Müdür Yardımcısı
BAKİ ERÇEN	Sınıf Öğretmeni	CANAN CEYHAN	Sınıf Öğretmeni
LEYLA ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı	SERPİL HIZ	Sınıf Öğretmeni
SEVGİ DAYAN	Okul Aile Birliği Üyesi	NESLİHAN FAZİLET BALABAN	Sınıf Öğretmeni

Üst Kurul Bilgileri (Ortaokul)		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
MEHMET DEMİRHAN ESEN	Okul Müdürü	MEHMET DEMİRHAN ESEN	Okul Müdürü
MELİKE DALGINLI	Müdür Yardımcısı	MELİKE DALGINLI	Müdür Yardımcısı
SONAY TOSUN PORTAKALCI	Türkçe Öğretmeni	RESUL ÖZGÜL	Sosyal Bilgiler Öğretmeni
LEYLA ÖZTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı	HAMZA GERBOĞA	Beden Eğitimi Öğretmeni
SEVGİ DAYAN	Okul Aile Birliği Üyesi	FERDA CERİT	Fen Bilimleri Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Öğrencisi, öğretmeni, velisi, yöneticisi, personeli ve fiziki durumu ile örnek okul olmak temel hedefimizdir. Örnek okul demek bizim için; Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, anayasa ve kanunlara saygılı, milli-manevi-ahlaki değerlere önem veren, doğayı ve insanları seven, hoşgörülü, sevecen, bilimsel-teknolojik gelişmeleri takip eden ve ayak uyduran, girişimci, ülke menfaatlerini kişisel menfaatlerinin üstünde tutan bireylerden oluşan bir kurum olmak demektir.

Farkındalık yaratarak; planlı bir şekilde gelişmeyi, gelişirken yenilenmeyi, bir fener misali aydınlatıcı olmayı ve yol göstermeyi hedefleyen okulumuzun stratejik amaçlarını bu planda topladık.

Planın hazırlanma safhasında emeği geçen herkese teşekkür ediyoruz. Uygulama safhasında da emeği geçecek olanlara şimdiden teşekkürlerimizi sunuyoruz.

Gökçeler İsmail Kayhan İlkokulu

Gökçeler İsmail Kayhan Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ADANA		İlçesi: SEYHAN.			
Adres:	Gökçeler Mahallesi 1002 Sokak No: 4 Seyhan/Adana	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/Z26jofxvaQz		
Telefon Numarası:	3224912024	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	726073@meb.k12.tr-726075@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	gokceleriki.meb.k12.tr- gokceleriko.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	726073-726075	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı.	17		
Öğrenci Sayısı:	Kız	65	Öğretmen Sayısı	Kadın	9
	Erkek	73		Erkek	3
	Toplam	138		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15,44	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 15,44
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11,58	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		232,79	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3,58

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	5	6
Branş Öğretmeni	4	2	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	1	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	8	9	17

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümler		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	24 m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	350 m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7700 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	8050 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	3000 m ²			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	3			
Diğer (.....)	0			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı	10	8	18	5.sınıf	7	8	15
1.sınıf	5	6	11	6.sınıf	6	5	11
2.sınıf	10	8	18	7.sınıf	8	11	19
3.sınıf	9	9	18	8.sınıf	6	6	12
4.sınıf	4	12	16				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	11	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50 mbps

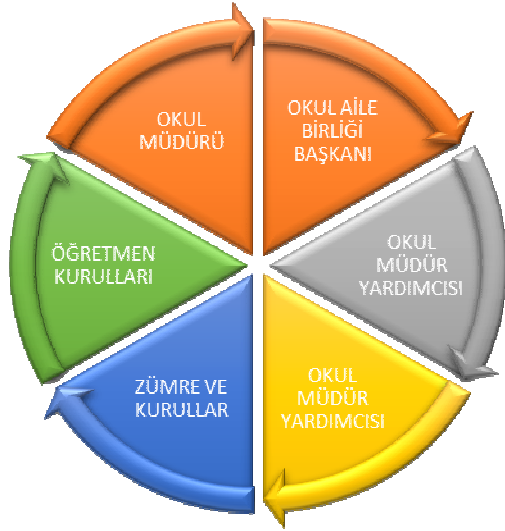
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	29500 TL	29400 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda öğrencilerimizin %90'ı kendini güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğrencilerimizin %95'i öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Öğrencilerimizin %95'i okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır demiştir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzun öğrencileri %15'i fiziki şartları yeterli fakat kullanabilecek materyal yeterli değildir diye belirtmiştir. Öğrencilerimizin %20'si okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli fakat etkinlik materyalleri fazla bulunmadığını belirtmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenlerimizin %100'ü okulumuz için aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranıldığını belirtmiştir. Öğretmenlerimizin %100'ü okulumuzun öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarında destek olmaktadır görüşündedir. %95 ise öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır ve yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır görüşündedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Öğretmenlerimizin %10'u sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılmamaktadır ve araç gereçler eski olup yenilemekte güçlük yaşanmaktadır görüşündedir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Velilerimizin %95'i öğretmenlere ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkanım var ve öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir demiştir. Velilerimizin %90'ı okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir ve dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir demiştir. Velilerimizin %100'ü Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım görüşündedir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Velilerimizin %5'i Okul fiziki olarak yeterli olup araç gereç eksiktir görüşündedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Toplam öğrenci sayısının az olması.
Çalışanlar	Öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması.
Veliler	Velilerin okulla iletişim halinde olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının geliştirilmeye uygun olması.
Donanım	Okulda internet bağlantısının olması.
Bütçe	Bütçe ilçe milli eğitim yardımları, hayırseverler tarafından sağlanması.
Yönetim Süreçleri	Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması.
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	BT sınıfının olmaması.
Çalışanlar	Temizlik personeli
Veliler	Veli ziyareti
Bina ve Yerleşke	Merkeze uzak olması
Donanım	Sınıf sıra ve masalarının eski tip olması
Bütçe	Okulun gelirinin az olması.
Yönetim Süreçleri	X
İletişim Süreçleri	X
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Çağ üniversitesine kısa bir mesafede olması.
Ekonomik	Maddi kaynak sağlanacak işletmelere yakın olması.
Sosyolojik	Mahallenin şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkede bulunması.
Teknolojik	İnternet erişimi bulunması
Mevzuat-Yasal	Mevzuata uygun olması
Ekolojik	Çevrenin doğa ile bütünleşmiş olması.

Tehditler

Politik	X
Ekonomik	Gerektiğinde kullanılacak bütçe olmaması.
Sosyolojik	Velilerin karamsar yaklaşımları.
Teknolojik	Yeterli düzeyde araç- gereç olmaması.
Mevzuat-Yasal	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması.
Ekolojik	Bakım, onarım, arıza giderme imkanlarına mesafe açısından uzak olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı đrenciler	đretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu đrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliđi, Okul Güvenliđi
		Tařıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Öğrencilerin, eğitim-öğretim ile ilgili diğer ihtiyaçlarını karşılayabilecekleri alanlara uzak olması.
2	Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetlerin az olması.
3	Fiziksel sorunların yansımaları (araç, gereç vs.)
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Velilerin evde öğrencilere destek olmamaları.
2	Velilerin yapılan toplantılara katılımının azlığı.
3	Velilerin okul ile iletişiminin az olması.
4	Okulun gelirinin az olması.
5	
6	
7	
8	
9	
10	

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Yıkılması gereken eski binalar.
2	Kapı ve kapı kollarının dayanıksızlığı.
3	Çatıdaki izolasyon eksikliği.
4	Isıtma-soğutma (klima eksikliği, sobaların ısıtmaması.) sorunları.
5	Su deposunun eski olması.
6	Elektrik tesisatının yetersiz olması.
7	Bahçenin geniş olması ve duvarının olmaması.
8	Ders araç- gereci ve teknolojik araç-gereç yetersizliği.
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Eğitim ve öğretim faaliyetleri ile bilgi çağının gerektirdiği, sosyal hayatta ve iş hayatında ülkemizin ihtiyaç duyduğu, yüksek nitelikli insan yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Çağın gerektirdiği değişimi ve gelişimi takip edecek ve benimseyecek, nitelikli öğrenci yetiştiren kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce insan
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük
- 3) Sabır, hoşgörü ve kararlılık
- 4) Sorumluluk duygusu ve kendine güven
- 5) Eğitimde süreklilik anlayışı
- 6) Bireysel farkları dikkate alma

- 7) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma
- 8) Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olma
- 9) Doğa ve çevreyi koruma bilinci
- 10) Sürekli Gelişim
- 11) Adaletli performans değerlendirme
- 12) Başarıyı ödüllendirme.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuz öğrencilerinin ekonomik, sosyal, kültürel ve demografik farklılıklardan etkilenmeden eşit ve adil şartlarda eğitime ulaştırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Okul çağına gelen bütün çocukların okullaşmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.c.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ortaokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül

Stratejik Hedef 1.2. Her öğrencinin zorunlu okul çağını okulda tamamlamasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ortaokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1,2	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.2.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.2.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.2.3	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Mayıs 2019

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Her kademedeki bireye ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışı kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.1. Müfredatta verilen kazanımların yüzde yüzüne ulaşmak ve öğrenci başarısını en üst düzeye çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Yıl içinde başarısında artış gözlemlenen öğrenci sayısı	10	12	15	16	18	20
PG.2.1.b	Başarıyı artırmaya yönelik deneme sınavları sayısı	2	3	4	5	6	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Başarılı öğrencilerin ödüllendirilmesi.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	
2.1.1.	Öğrencilerin başarısını artırma, sürekli değerlendirme yapma, bu değerlendirmelerin takibini ve analizlerini yaparak eğitim kalitesinin sürekli yükseltilmesine katkı sağlamak için değerlendirme sınavları ve analizleri yapılacak, yapılacak olan her türlü değerlendirme sınavları analiz sonuçları doğrultusunda okullarda tedbirler alınması sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileri ile orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki eğitime gönderilen öğrenci sayısı.	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.b	Meslekleri tanıtma gezi sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Bireysel branşlarda sporun teşvik edilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Bedensel Eğitimi Öğretmeni	Eylül Ayı
2.2.1	Mesleki tanıtma gezileri yapılması	Okul İdaresi ve Öğretmenler	

Stratejik Hedef 2.3. Öğrencilerde yabancı dile karşı olumlu tutum geliştirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Seçmeli İngilizce dersini seçen öğrenci sayısı	15	20	25	30	35	40
PG.2.3.b	Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki İngilizce kurs sınıf sayısı	4	4	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Öğrencileri yabancı dil sanatsal faaliyetlere katılımlarını sağlamak (sinema, tiyatro ...)	İngilizce Öğretmeni	Yıl boyu
2.3.2	Seçmeli ders seçimlerinde öğrencilere İngilizce ders seçimlerinde yabancı dilin önemini vurgulamak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	İkinci Dönem Başı
2.3.3	Destekleme ve yetiştirme kurslarında öğrencilere İngilizce ders seçimlerinde yabancı dilin önemini vurgulamak.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Kurs Başvuru tarihlerinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Okulumuzda kurum kültürünün yerleşmesi adına okulumuzun beşeri, fiziki, mali ve yönetim süreçlerini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	3	5	7	9	11	14

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmen ve diğer personelleri hizmet içi eğitime yönlendirmek.	Okul İdaresi	Yıl Boyu
3.1.2	Hizmet içi eğitim duyurularını zamanında öğretmene bildirmek.	Okul İdaresi	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun fiziki alt yapısını geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Okulumuzdaki klima sayısı	13	14	15	16	16	16
PG.3.2.b	Ana sınıfındaki eğitimci materyal sayısı	60	70	80	90	90	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Klima alımı için kermes düzenlenmesi	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Mayıs Ayı
3.2.2	Anasınıfına eğitimci materyal almak için sponsor aramak	Okul Öncesi Öğretmeni	Yıl Boyu

Stratejik Hedef 3.3.

Okulumuzdaki iş ve işlemleri hizmet standartlarına uygun olarak yapmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	İş tanımı yapılan personel sayısı	3	3	4	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Eksik personel sayısını artırmak için ilgili yerlere başvuruda bulunmak	Okul İdaresi	Eylül Ayı
3.2.2	Personeli hizmet içi eğitime yönlendirmek.	Okul İdaresi	Yıl Boyu

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	18000	20000	22000	25000	28000	30000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	3000	5000	7000	9000	10000	12000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9000	10000	13000	15000	18000	20000
TOPLAM	30000	35000	42000	49000	56000	62000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME ve DEĞERLENDİRME

GÖKÇELER İSMAİL KAYHAN İLKOKULU-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2019-2023 STRATEJİK PLANI

İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir.

Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan performans göstergeleri doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Stratejik Planın başarısı, ortaya konulan amaçlara ulaşıp ulaşılmadığını ya da amaçlar yönünde ilerleme olup olmadığını bilmekten geçer. Uzun vadeli hedeflere ulaşmak için bunların ölçülebilir kısa vadeli uygulama bölümlerine indirgenmesi gereklidir. Kısa vadeli sonuçları kontrol etmek doğal ve sağlıklı bir yaklaşımdır. Performans hedefleri bu açıdan önemlidir. Oğuzeli İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında ortaya konulan ve 2015-2019 dönemine yönelik hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler planın başarıya ulaşması için bu dönemler içinde yıllık iki kez gözden geçirilecektir. Bu değerlendirme, faaliyet alanları çerçevesinde, Müdürlüğün birimlerinin hazırlayacağı 6 aylık faaliyet raporlarıyla yapılacaktır. İlerleme sağlanan ve sağlanamayan alanların ortaya konulacağı bu raporlar, faaliyetlerin sürekli geliştirilmesi için plana ışık tutacaktır.

Stratejik Planın belirli dönemlerde izlenmesi ve değerlendirilmesi, Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından yapılacak ve hazırlanan raporlar Strateji Geliştirme Hizmetleri sorumlu müdür yardımcısına sunulacaktır.

İzleme ve değerlendirme süreci kurumsal öğrenmeyi ve sürekli iyileştirmeyi sağlayacak, ayrıca, hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkelerine katkıda bulunacaktır.

İzleme Değerlendirme	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	-SPE birimi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi -Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin	Tüm yıl

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.

Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.