

GÖKÇELER İSMAİL KAYHAN İLKOKULU-ORTAOKULU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMET	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	1. Sınıf Kayıt-Kabul	1. T.C. Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı 2. Varsa şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge 3. Aşı Kartı	15 Dakika
2	Anasınıfı Kayıt-Kabul	1. T.C. Kimlik numarası olan nüfus cüzdanı 2. Aşı Kartı 3. 1 Adet Fotoğraf 4. Öğrenci Kayıt Başvuru ve Öğrenci Bilgi Formları (Veli Tarafından Doldurulacak) (Aday Kayıt Formu – Başvuru Formu)	15 Dakika
3	Yabancı Uyruklu Öğrenci Kayıtları	1. Denklik belgesi (İl MEM.'den alınacak) 2. Öğrencinin Türkiye'de öğrenim görebileceğine dair Emniyet Genel Müdürlüğü'nden alınacak en az bir yıllık oturma belgesi ve pasaport	15 Dakika
4	Denklik ile Kayıt	1. TC Kimlik numarası 2. Denklik Belgesi	10 gün
5	Öğrenci Nakil İşlemleri	1. TC Kimlik numarası 2. Veli Dilekçesi 3. Şehit ve muharip gazi çocukları ile özel eğitime ihtiyacı olan çocuklar için durumlarını gösteren belge 4. Öğrenci Belgesi	Karşı okul onay verinceye kadar
6	Öğrenci devamsızlık süresi öğrenme	1. Sözlü Başvuru, Öğrenci Numarası veya Kimlik No	10 Dakika
7	Öğrenci izin istemi (Velilerin okul idaresine başvurusu ile verilir)	1. Veli izin dilekçesi	10 Dakika
8	Öğrenci Belgesi, Öğrenci Durum Belgesi, Öğrenim Belgesi, Diploma, Diplomasını Kaybedenler için Belge, Nakil Belgesi	1. Dilekçe 2. Öğrenci Numarası veya Kimlik No 3. Nüfus Cüzdanı	15 Dakika
9	Sınav Tarihlerini öğrenme	1. Sözlü Başvuru, Öğrenci Numarası veya Kimlik No	10 Dakika
10	Davranış Notu öğrenme	1. Sözlü Başvuru, Öğrenci Numarası veya Kimlik No	10 Dakika
11	Ders Notu öğrenme	1. Sözlü Başvuru, Öğrenci Numarası veya Kimlik No	10 Dakika
12	Ders Dışı Eğitim Çalışmalarına katılım	1. Veli İzin Dilekçesi	Aynı gün
13	Merkezi Sınav İşlemleri (TEOG-Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı, Askeri Liseler, Polis Koleji)	1. Sözlü Başvuru, Öğrenci Numarası veya Kimlik No 2. Ücret Dekontu 3. Söz konusu sınav kılavuzlarında belirtilen belgeler	Aynı gün
14	Öğrenci Yetiştirme Kurslarından Yararlandırma	1. Veli Dilekçesi	Aynı gün
15	Sınıf Yükseltme	1. Veli dilekçesi 2. İlköğretimde, yeni öğretim yılının başladığı ilk bir ay içerisinde, 1-4'üncü sınıflara devam eden öğrencilerden beden ve zihince gelişmiş olup bilgi ve beceri bakımından sınıf düzeyinin üstünde olanlar için sınıf/şube rehber öğretmenin ve varsa okul rehber öğretmenin yazılı önerileri	1 Gün
16	Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu'na Başvuru(İtiraz, Sınıf Değişikliği)	1. Veli Dilekçesi	1 Gün
17	Okul Sütü Faydalanma	1. Veli İzin Dilekçesi	10 Dakika
18	Gezi, Toplum Hizmeti, Projelere katılım	1. Veli İzin Dilekçesi	Aynı gün
19	Sosyal Etkinliklere Katılım	1. Veli Başvuru Dilekçesi	15 Dakika

İLK MÜRACAAT YERİ		İKİNCİ MÜRACAAT YERİ	
İsim	Cevdet AK	İsim	M. Demirhan ESEN
Unvan	Müdür Yardımcısı	Unvan	Okul Müdürü
Adres	Gökçeler Mah. 1002 Sokak No: 4 Seyhan/Adana	Adres	Gökçeler Mah. 1002 Sokak No: 4 Seyhan/Adana
Telefon	0(322) 491 20 24	Telefon	0(322) 491 20 24
Faks	0(322) 491 20 24	Faks	0(322) 491 20 24
E-Posta	726073@meb.k12.tr 726075@meb.k12.tr	E-Posta	726073@meb.k12.tr 726075@meb.k12.tr